

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
KLİNİK ÖNCESİ EĞİTİM DÖNEMİ ÖĞRENCİSİ GÖREV VE
SORUMLULUKLARI

Görev Tanımı:

Klinik öncesi dönemdeki tıp fakültesi öğrencilerinin, eğitim ve öğretim süresince yerine getirmekle yükümlü oldukları görev ve sorumlulukları tanımlamaktır.

Üst Yönetici/Yöneticiler:

Eğitim sürecinde öğrencinin sıralı amirleri olarak dönem koordinatörleri, dekan yardımcıları ve dekan tanımlanmıştır.

Görev Alanı: Altınbaş Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde birinci, ikinci ve üçüncü sınıf öğrencilerinin sorumluluklarını kapsar.

TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Yasal ve Kurumsal Kurallara Uyum:

- Öğrenciler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Altınbaş Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerine bağlıdır ve bu kurallar hakkında bilgi sahibidir.

2. Akademik Takvim Takibi:

- Her yıl yayınlanan akademik takvimi takip etmek, belirlenen süreler içerisinde kayıt yenileme işlemlerini tamamlamak öğrencinin sorumluluğundadır.
- Kayıt yenilemeyen öğrenci, derslere ve sınavlara katılamaz, eğitim hakkını kaybeder.

3. İletişim Kanallarının Etkin Kullanımı:

- Resmi duyuru ve bilgilere kurumsal e-posta adresi ve web sitesi üzerinden düzenli erişim sağlar.
- Talep ve önerileri, sınıf temsilcisi ve danışman öğretim üyesi aracılığıyla uygun birimler üzerinden iletir.

4. Derslere Devam ve Zaman Yönetimi:

- Derslere zamanında katılmak ve devam zorunluluğunu yerine getirmek esastır. Mazeretli durumlarda belgeler ilgili birimlere teslim eder.
- Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, sınavlara katılamayacaklarını ve sınıf tekrarı yapacaklarını bilir.

5. Davranış ve Tutum:

- Derslerin bütünlüğünü bozacak davranışlardan kaçınır.

- Sınav, ödev, rapor gibi akademik sorumluluklar zamanında ve kurallara uygun şekilde yerine getirir.

6. Kampüs Kuralları ve Profesyonellik:

- Kimlik/yaka kartlarının her zaman taşınması zorunludur.
- Laboratuvar ve uygulama alanlarında beyaz önlük giyilmesi gereklidir. Kılık, kıyafet ve davranışta profesyonel tutum sergiler.
- Öğrenci eğitim, pratik ve uygulama amaçlı fakülte ve kampüs dışındaki birimlerde bulunduğu sürece ilgili birimin kurallarına uymakla yükümlüdür.

7. Üniversite Eşyalarına Saygı:

- Üniversitenin tüm eşyalarını, makinelerini ve alanlarını özenle kullanır, zarar vermez.
- Üniversitenin araç ve gerecini, taşınır veya taşınmaz mallarını, kendi malı olarak görüp koruyup, kollar.

8. Saygılı ve Etik Davranış:

- Öğretim üyelerine, çalışanlara ve diğer öğrencilere karşı saygılı olur, çıkar çatışması yaratacak ilişkilerden kaçınır.
- Alkol, uyuşturucu ve tütün ürünlerini kampüs içerisinde tüketmez.
- Kantin, çalışma salonu, kütüphane gibi ortak kullanım alanlarında diğer öğrencilerin huzurunu ve çalışmasını engelleyecek, ofislerde çalışanları rahatsız edecek tutum ve davranışlarda bulunmaz.

9. Teknoloji Kullanımı:

- Üniversite ağını ve dijital olanakları sadece akademik amaçlarla kullanılır. Yasa dışı ve etik dışı kullanımdan kaçınır.

10. Geri Bildirim ve İletişim:

- Eğitim programına ilişkin geri bildirimleri zamanında yapar, sınıf temsilcisi veya yıl koordinatörüne iletir.
- Akademik danışmanlarla randevulu görüşme düzenine uyar.

Yasal Dayanak:

- Altınbaş Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- Yükseköğretim Mevzuatı

Yetkinlikler: Altınbaş Üniversitesi Tıp Fakültesi 1, 2 ve 3. sınıf öğrencileri