

ALTINBAŞ ÜNİVERSİTESİ **BİLİMSEL/SANATSAL ARAŞTIRMA DESTEK YÖNERGESİ**

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı, Altınbaş Üniversitesinde yürütülen bilimsel/sanatsal araştırma projeleri ile ilgili olarak Üniversite tarafından verilen desteklerin düzenlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2- Altınbaş Üniversitesinde araştırma desteği için esas kaynak dış kaynaktır. Altınbaş Üniversitesi araştırma projelerine sınırlı miktarda destek sağlar. Altınbaş Üniversitesi araştırma desteğinden öncelikle daha önce proje desteği verilmemiş araştırmacılar yararlandırılır.

Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu

MADDE 3- Bu Yönerge kapsamındaki araştırma destekleri Altınbaş Üniversitesi Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu tarafından yönetilir. Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu, araştırma desteğinin tanıtımını, araştırma destek başvurularının değerlendirilmesini, destek verilecek projelerin belirlenerek Rektörlüğe önerilmesini, desteklenen projelerin izlenmesini, proje raporlarının değerlendirilmesini ve araştırma faaliyetlerinin raporlamasını yapar. Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu, Üniversitede araştırma desteğinin en iyi biçimde işleyişi için gerekli önlemleri alır. Desteklenecek projeler Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu tarafından Rektörlüğe önerilir ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kesinleştirilir.

Araştırma Destek Başvurusu

MADDE 4- Araştırma destek başvurusu Altınbaş Üniversitesi Bilimsel/Sanatsal Araştırma Projesi Destek Başvuru Formu kullanılarak yapılır. Başvuru formunda projenin adı (başlığı), proje yöneticisinin ve proje ekibinde yer alan araştırmacıların adları, birimleri ve kurumları, proje kaynakları ve maliyeti, projenin sunulduğu birimin onayı, projenin süresi, projenin özeti, projenin amacı, varsa projede lisansüstü çalışması yapacak öğrencilerin listesi, projenin metodolojisi, proje çıktıları, çalışma takvimi, varsa projede kullanılacak mevcut imkanlar, varsa proje yöneticisinin halen yürütmekte olduğu projeleri, varsa proje yöneticisinin üniversite tarafından daha önce desteklenen projeleri, proje yöneticisinin proje konusundaki yayınları ve istenilen desteğin harcama kalemleri bazında dökümü belirtilir. Araştırma destek başvuruları yılda bir kez alınır. Başvuru tarihi güz dönemi derslerinin başlama tarihinden itibaren bir aydır. Başvurular Fakülte Dekanlıkları, enstitüler ile Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerine yapılır.

Araştırma Destek Başvurularının Değerlendirilmesi

MADDE 5- Başvurularının değerlendirmesi Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu tarafından yapılır. Değerlendirmede projenin bilimsel/sanatsal değeri (projenin bilimsel/sanatsal özgünlüğü ve bilime/sanata katkısının önemi), proje başvurusunun içeriği ve yazılış biçimi (açıklığı ve anlaşılabilirliği, eksiksiz oluşu ve bütünlüğü, metodolojisi ve çalışma takvimi), proje bütçesi, proje ekibinin daha önceki bilimsel/sanatsal çalışmaları, proje ekibini oluşturan araştırmacıların daha önce üniversiteden araştırma desteği alıp almadıkları ve diğer kriterler dikkate alınır. Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu gerekli hallerde teknik değerlendirme için bir veya birkaç hakemden görüş isteyebilir, gerekli görürse değerlendirme ve sıralama

için komisyonlar veya paneller oluşturabilir. Bir başvuru döneminde başvurusu yapılan projelerin değerlendirmesi başvuru son tarihinden itibaren iki ay içinde yapılır ve sonuçlar Rektörlük tarafından başvuru sahibi proje yöneticilerine bildirilir.

Araştırma Destek Süresi

MADDE 6- Altınbaş Üniversitesi tarafından desteklenen araştırma projelerinin destek süresi en fazla 1 yıldır.

Araştırma Destek Üst Sınırı

MADDE 7- Bir araştırma projesine Altınbaş Üniversitesi tarafından sağlanabilecek destek üst sınırı her yıl için Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir.

Araştırma Projesi Sonuç Raporu

MADDE 8- Araştırma projelerinin bitiminde bir Proje Sonuç Raporu hazırlanarak proje yöneticisi tarafından Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu Başkanlığına teslim edilir. Proje Sonuç Raporunun teslimi için en son tarih projenin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanmasını izleyen on beşinci ayın sonudur. Proje Sonuç Raporunda projenin kimliği (projenin adı, kodu, başlığı, yöneticisi, başlama ve bitiş tarihleri), rapor tarihi, yapılan harcamaların harcama kalemi bazında dökümü, yapılan çalışmaların ve üretilen çıktıkların dökümü, karşılaşılan sorunlar ve çözüm önerileri ve varsa proje ekibi, takvimi, kapsamı, metodolojisi ve bütçesi ile ilgili değişikliklere yer verilir.

Araştırma Projesinden Bilimsel/Sanatsal Yayın Üretilmesi

MADDE 9- Desteklenen araştırma projelerinden en az bir adet yayın üretilmesi esastır. Bu yayının asgari ulusal bildiri düzeyinde olması gerekir. Proje kapsamında üretilen yayınlar proje yöneticisi tarafından Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu Başkanlığına teslim edilir. Proje kapsamında yapılan yayınlarda, çalışmanın Altınbaş Üniversitesi tarafından desteklenen bir çalışma olduğu belirtilir.

Araştırma Projesinin İzlenmesi

MADDE 10- Altınbaş Üniversitesi tarafından desteklenen projeler Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu tarafından izlenir, proje bazında karşılaşılan sorunların çözümüne çalışılır, gerekirse proje tanımında değişiklikler yapılır. Proje Sonuç Raporunun zamanında teslim edilmemesi veya yayın yapılamaması halinde proje yöneticisi uyarılır. Söz konusu noksanlıkların uyarıya rağmen verilen süre içinde giderilememesi halinde proje yöneticisinin yer aldığı projelere İstanbul Kemerburgaz Üniversitesince destek verilmez. Araştırma, Yayın ve Yurtdışı Akademik Faaliyetleri Destekleme Komisyonu gerekli görürse proje izleme için hakem görüşü alabilir veya teknik komisyonlar oluşturabilir.

Araştırma Projesi Bütçe Kullanımı

MADDE 11- Araştırma projesi bütçesinin kullanımında proje yöneticisi yetkilidir. Proje bütçesi yürürlükteki Altınbaş Üniversitesi harcama ve bütçe kullanımı esaslarına göre kullanılır.

Yürürlük

MADDE 12- Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğü girer.

Yürütme

MADDE 13- Bu yönerge Altınbaş Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.